

## Overeenkomst gastouderbureau en ouder(s)

### Partijen

Het Gastouderbureau	Gastouderbureau Florien
Straat en huisnummer	Hordijk 197-2
Postcode en plaats	3079 DG Rotterdam
Telefoonnummer	010 2950800
E-mailadres	<a href="mailto:info@florien.net">info@florien.net</a>
Registratienummer	
Rechtsgeldig vertegenwoordigd door	Mevr. F. Jansen

### Verder te noemen het GOB

en

ouder 1 (naam en voorletters)	
Straat en huisnummer	
Postcode en plaats	
Telefoonnummer(s) privé/werk/mobiel	
E-mailadres	
Burgerservicenummer	

ouder 2 (naam en voorletters)	
Straat en huisnummer	
Postcode en plaats	
Telefoonnummer(s) privé/werk/mobiel	
E-mailadres	
Burgerservicenummer	

### Verder te noemen de ouder(s)

#### Overwegende dat

- De ouder(s) behoefte heeft (hebben) aan onder verantwoordelijkheid van een gastouder uitgevoerde opvang en verzorging van een kind;
- Het GOB tussen de ouder(s) en gastouders kan bemiddelen bij het tot stand brengen van gastouderopvang;
- Het GOB slechts kan bemiddelen en begeleiden, indien en voor zover de opvang en verzorging bij een gastouder kan plaatsvinden binnen de van overheidswege en door het GOB gestelde kwaliteitseisen (hierna te noemen kinderopvang).

### Partijen verklaren het volgende te zijn overeengekomen

#### Artikel 1

Het GOB zal bemiddelen bij het tot stand brengen van kinderopvang door een gastouder ten behoeve van de ouder(s).

#### Artikel 2

Onder bemiddeling in de zin van artikel 1 wordt verstaan de inspanningsverplichting gericht op het met elkaar in contact brengen van de bij het GOB geregistreerde ouder(s) en gastouder en het tot stand komen van een overeenkomst voor de opvang en verzorging van het (de) in de bijlage genoemde kind(eren).

### **Artikel 3**

De ouder(s) kan (kunnen) aan deze overeenkomst, ingeval het GOB niet of niet geheel kan voldoen aan de bemiddelingswensen van de ouder(s), geen aanspraken ontlenen.

### **Artikel 4**

Als de bemiddeling tussen ouder(s) en gastouder leidt tot overeenstemming om opvang en verzorging te bieden, dan formaliseren gastouder en ouder(s) dit door een overeenkomst van opdracht te sluiten. Het GOB ontvangt een kopie van deze overeenkomst van opdracht.

Het GOB verstrekt op basis van deze overeenkomst aan de ouder(s) een offerte. Met deze offerte kan (kunnen) de ouder(s) een kinderopvangtoeslag bij de belastingdienst aanvragen. De offerte bevat de gegevens die nodig zijn voor deze aanvraag.

### **Artikel 5**

Indien de ouder(s) in de toekomst meerdere van zijn / haar (hun) kinderen wenst (wensen) te laten opvangen door de gastouder die de opvang verzorgt van het in artikel 2 vermelde kind, dan valt de opvang van die kinderen onder de werking van deze bemiddelingsovereenkomst zonder dat daar een nadere overeenkomst voor noodzakelijk is. Indien het GOB dat wenst is/zijn de ouder(s) gehouden om per volgend kind een overeenkomst met het GOB aan te gaan.

### **Artikel 6**

Voordat een overeenkomst van opdracht tussen gastouder en ouder(s) tot stand komt, vindt een gesprek plaats tussen gastouder en ouder(s) in aanwezigheid van een bemiddelingsmedewerker werkzaam bij het gastouderbureau. Dit koppelingsgesprek vindt plaats in de woning waar de opvang plaatsvindt.

### **Artikel 7**

De ouder(s) is (zijn) de gastouder de in overeenkomst van opdracht overeengekomen vergoeding, inclusief latere verhogingen verschuldigd. Daartoe behoort eventueel ook een afspraak over de door de gastouder te declareren onkosten. Voor het vaststellen van de hoogte van de vergoeding voor de kinderopvang kan gebruik worden gemaakt van de adviestarieven van het GOB.

### **Artikel 8**

De ouder(s) is (zijn) verplicht het GOB te informeren over wijzigingen in de tussen gastouder en ouder(s) overeengekomen vergoeding voor de kinderopvang.

### **Artikel 9**

De ouder(s) is (zijn) op de hoogte van de wettelijk verplichte kassiersfunctie van het GOB en zijn met de gastouder overeengekomen dat de betaling van de in artikel 7 genoemde vergoeding voor de kinderopvang wordt gedaan door tussenkomst van het GOB die ook zorg draagt voor de werkzaamheden verbonden aan de inning van de vergoeding.

### **Artikel 10**

Het GOB aanvaardt geen directe verantwoordelijkheid voor de uitvoering van de kinderopvang door de gastouder.

### **Artikel 11**

In het kader van de opvang door de gastouder verplicht het GOB zich tot het begeleiden van de gastouder zodanig dat zoveel mogelijk wordt gewaarborgd dat deze opvang plaatsvindt op een zodanige wijze en onder zodanige omstandigheden dat sprake is van erkende kinderopvang. Daartoe worden aan de gastouder de eisen gesteld die zijn opgenomen in artikel 8 van de overeenkomst tussen gastouder en GOB.

In dat kader voert het GOB een risico-inventarisatie ten aanzien van de woning van de gastouder

uit en stelt eventueel een plan van aanpak op. Indien de opvang plaatsvindt in het huis van de ouder(s) verklaart de ouder zich akkoord met de door het GOB uit te voeren risico inventarisatie en het eventueel daaruit voortvloeiende plan van aanpak en afspraken. Zowel de ouder(s) als de gastouder worden op de hoogte gesteld van de resultaten van de risico inventarisatie en het eventuele plan van aanpak.

Het GOB stelt de ouder(s) op de hoogte van beleid dat zij voert ten aanzien van de opvang en verzorging van en de begeleiding daarvan door gastouders. Tevens evalueert zij jaarlijks met de ouder(s) de kwaliteit van de kinderopvang door de gastouders en legt zij de resultaten daarvan schriftelijk vast.

#### **Artikel 12**

Elke verandering in omstandigheden die relevant is voor de bemiddeling bij en/of begeleiding door het GOB ten aanzien van de opvang en verzorging van het kind door de gastouder, wordt direct doorgegeven aan het GOB.

#### **Artikel 13**

Bij een koppeling is (zijn) de ouder(s) voor de bureau- en begeleidingskosten van het GOB maandelijks een bedrag verschuldigd dat is gebaseerd op de opvanguren: € 1,20 per opgevangen uur met een minimum van € 42,50 per maand en maximum van € 85,00 per maand per kind. Het gezinstarief (2 en meer kinderen) bedraagt maximaal € 112,50 per maand per gezin. Prijswijzigingen dienen minimaal 10 weken voor de ingangsdatum van de wijziging aangekondigd te worden.

#### **Artikel 14**

De ouder(s) verklaart(verklaren) een adequate verzekering voor het kind te hebben gesloten/dan wel willen te sluiten voor de dekking van schade aan derden.

#### **Artikel 15**

De ouder(s) verleent (verlenen) het GOB toestemming tot automatische incasso van voor de aan de gastouder verschuldigde bedragen en vergoedingen. Als de ouder(s) het niet eens is (zijn) met de afschrijving, heeft (hebben) hij/zij (zij) 56 dagen de tijd om de bank opdracht te geven het bedrag terug te boeken.

#### **Rekeningnummer voor automatische incasso:**

#### **Op naam van:**

Ouder(s) kan (kunnen) ervoor kiezen de Kinderopvangtoeslag over te laten maken op rekening 1241.43.09 t.n.v. IDOR Gastouderbureau. .

#### **Artikel 16**

Voor een wijziging van deze overeenkomst wordt gebruik gemaakt van de daartoe door het GOB bestemde formulieren.

#### **Artikel 17**

De ingangsdatum van de overeenkomst is :  
en heeft een looptijd tot en met :

#### **Artikel 18**

De ouder(s) kan (kunnen) deze overeenkomst schriftelijk opzeggen met inachtneming van een termijn van 2 maanden. De opzegtermijn gaat in op de eerste dag van de kalendermaand die volgt op de opzegging. Gedurende de opzegtermijn wordt reeds door de gastouder aangevangen kinderopvang gecontinueerd.

**Artikel 19**

Het GOB kan deze overeenkomst tot bemiddeling schriftelijk opzeggen met onmiddellijke ingang indien de in deze overeenkomst genoemde verplichtingen of voorwaarden door de ouder(s) niet worden nageleefd of indien van verder bemiddeling/begeleiding voor de ouder(s) op grond van andere zwaarwichtige redenen moet worden afgezien.

**Artikel 20 Controle**

De ouder(s) geeft (geven) hierbij toestemming tot inzage in de van hem/haar vastgelegde gegevens in de administratie van het GOB door de controlerende organisatie van de kinderopvang: de GGD.

**Artikel 21**

Op deze overeenkomst zijn de leveringsvoorwaarden van de MOgroep van toepassing.

**Artikel 22**

De ouder(s) verklaart (verklaren) het inschrijfformulier van het GOB volledig en naar waarheid te hebben ingevuld.

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt.

Plaats:

Datum:

gastouderbureau

Ouder